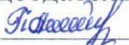


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУРШУНАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
БАБАЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

«Согласовано»
Председатель ПК
 П.Б. Сабанчиева

«Утверждаю»
Директор школы  М.И. Вагабов
Приказ № 34 от « 31 » 08 2020 г

Положение об Ученическом совете школы

1. Общие положения:

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Положением об общеобразовательном учреждении и Уставом школы.
- 1.2. Ученический совет МКОУ «Туршунайская СОШ» (далее – школа) является выборным органом ученического самоуправления школой.
- 1.3. Ученический совет школы избирается сроком на один год из числа обучающихся 5-11-х классов.
- 1.4. В своей деятельности Ученический совет школы руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, общественных объединениях, поддержке молодежных и детских объединений, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.5. Решения Ученического совета школы носят рекомендательный характер для администрации образовательного учреждения и его органов государственного-общественного управления.

2. Основные функции Ученического совета школы:

- 2.1. Планирование и организация деятельности Ученического коллектива образовательного учреждения;
- 2.2. Обеспечение участия обучающихся в управлении школой;
- 2.3. Представление и защита прав обучающихся.

3. Задачи Ученического совета школы:

3.1. Осуществление:

- 3.1.1. координации деятельности членов Ученических советов классов;
- 3.1.2. изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность Ученических органов самоуправления;
- 3.1.3. изучения и распространения передового опыта деятельности Ученических органов самоуправления;
- 3.1.4. представления интересов обучающихся в коллегиальных органах управления образовательным учреждением.

3.2. Организация:

- 3.2.1. планирования и анализа результатов деятельности ученического самоуправления;
- 3.2.2. деятельности Ученических советов классов;
- 3.2.3. изучения обучающимися документов, регламентирующих нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.

3.3. Участие в:

- 3.3.1. управлении образовательным учреждением;
- 3.3.2. разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- 3.3.3. организации внешкольных и школьных мероприятий.

3.4. Содействие:

- 3.4.1. реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности;
- 3.4.2. разрешению конфликтных ситуаций с участием обучающихся.

4. Права Ученического совета школы:

- 4.1. обращаться к администрации образовательного учреждения:
 - 4.1.1. иметь свою эмблему (значок), девиз;
 - 4.1.2. за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности Ученического самоуправления;
 - 4.1.3. с предложениями по улучшению организации образовательного процесса.

4.2. Принимать участие в:

- 4.2.1. планировании, организации и проведении внешкольных, школьных мероприятий;
- 4.2.2. разработке локальных актов образовательного учреждения в пределах своей компетенции;
- 4.2.3. научно-практических конференциях;
- 4.2.4. работе коллегиальных органов управления (в лице Президента УСУ) при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Ученического совета школы;
- 4.2.5. проведении опросов среди обучающихся и их родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции;
- 4.2.6. в контроле успеваемости и посещаемости обучающихся;
- 4.2.7. оформлении школьных выставок, стендов, подготовке концертов, КТД;
- 4.2.8. в организации благоустройства пришкольной территории, общешкольных субботников;

4.3. Рекомендовать:

- 4.3.1. кандидатуру на должность Президента Ученического совета школы;
- 4.3.2. обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня.

4.4. Пользоваться:

- 4.4.1. материально-технической базой образовательного учреждения и иных организаций, сотрудничающих с ним (по согласованию с администрацией школы);
- 4.4.2. средствами информации (стендами, печатными изданиями и т.п.);
- 4.4.3. организационной поддержкой администрации школы при подготовке и проведении мероприятий.

4.5. Принимать решения:

- 4.5.1. об организации в своем составе различных секций, об утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- 4.5.2. о выборах заместителей председателя Ученического совета школы;

4.6. Осуществлять:

- 4.6.1. выборы из своего состава председателя (обучающегося 9-го класса);
- 4.6.2. проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- 4.6.3. встречи с администрацией образовательного учреждения (по мере необходимости);
- 4.6.4. сбор обращений обучающихся к администрации школы и коллегиальным органам управления школой;
- 4.6.5. взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- 4.6.6. внесение изменений и дополнений в настоящее Положение.

5. Ответственность Ученического совета школы:

- 5.1. Ученический совет школы несет ответственность за выполнение:
- 5.2. плана своей работы;
- 5.3. принятых решений и рекомендаций;

6. Организация работы Ученического совета школы:

- 6.1. Ученический совет является представительным органом Ученического самоуправления. Решения Ученического совета школы обязаны выполнять все обучающиеся школы.
- 6.2. В состав Ученического совета школы входят полномочные представители, делегированные от 5-9 классов школы.
- 6.3. Ученический совет школы работает по плану, согласованному с директором школы.
- 6.4. Заседания Ученического совета школы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 6.5. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Ученического совета школы более половины его членов.
- 6.6. Решения принимаются открытым голосованием членов Ученического совета школы, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Ученического совета школы.
- 6.7. Непосредственное руководство деятельностью Ученического совета школы осуществляет его председатель, который:
 - 6.7.1. организует ведение документации Ученического совета школы;

6.7.2. координирует деятельность членов Ученического совета школы;

6.7.3. ведет заседания Ученического совета школы.

7. Делопроизводство

7.1. ученический совет школы ведет протоколы своих заседаний.

7.2. ответственность за делопроизводство Ученического совета школы возлагается на учителя, ответственного за воспитательную работу школы.

7.3. анализ деятельности Ученического совета школы представляется учителем, ответственным за воспитательную работу школы в конце учебного года.