

Приложение №1 к приказу
 № _____ от 24.10.2022г.


«Дорожная карта»
 Реализация целевой модели наставничества в МКОУ «Туршунайская СОШ» 2022-2023 учебный год

№	Наименования	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества, обучающих для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ Быстринской СОШ». Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ Быстринской СОШ. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ Быстринской СОШ. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрение системы наставничества в МБОУ Быстринской СОШ. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества МБОУ Быстринской СОШ. (издание приказа)	Октябрь 2022г.	Мусавазова А.А., директор школы, администрация школы.

	Выбор формы и программ наставничества исходя из потребностей школы	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Октябрь 2022г..	Заместители директора
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета. Проведение родительского собрания. Проведение ученической конференции. Проведение классных часов. Информирование на сайте школы. Информирование внешней средой.	Октябрь 2022г.	Мусавузова А.А., директор школы, администрация школы, классные руководители
2.	Формирование базы наставляемых	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласие от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный работник, родители. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	Октябрь 2022г.	Заместители директора

	Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Октябрь 2022г.	Гасанова З.М., Джанаканова Б.М., Сабанова А.Р. кураторы целевой модели наставничества	
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках Формирование базы наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Октябрь 2022г.	Гасанова З.М., Джанаканова Б.М., Сабанова А.Р. кураторы целевой модели наставничества Мусагузова А.А. директор школы
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников Обучение наставников для работы с наставляемыми	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	Октябрь 2022г.	Заместители директора

5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	<p>Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.</p>	Октябрь 2022г.	Гасанова З.М., Джанакаева Б.М., Сабанаева А.Р. кураторы целевой модели наставничества
			<p>Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.</p>	Октябрь 2022г.	Заместители директора, Гасанова З.М., Джанакаева Б.М., Сабанаева А.Р. кураторы целевой модели наставничества
	Закрепление наставнических пар/групп		<p>Организовать «Школу наставников» и провести обучение.</p>	Октябрь 2022г.	Гасанова З.М., Джанакаева Б.М., Сабанаева А.Р. кураторы целевой модели наставничества
			<p>Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».</p>	Октябрь 2022г.	Мусавузова А.А., директор школы
			<p>Создание планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</p>	Октябрь 2022г.	Наставники
			<p>Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.</p>	Октябрь 2022г.	Мусавузова А.А.

6.	<p>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</p>	<p>Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых</p>	<p>Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. Анкетирование. Форма анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p>	2022-2023 учебный год	Наставники
7.	<p>Завершение наставничества</p>	<p>Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p>	<p>Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>	Май 2023г.	Гасанова З.М., Джанакавова Б.М., Сабанаева А.Р. кураторы целевой модели наставничества
	<p>Мотивация и поощрение наставников</p>		<p>Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».</p>	Май 2023г.	Мусавузова А.А., директор школы
			<p>Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций партнеров. Проведение школьного конкурса профессионального мастера «Наставник года», «Лучшая пара».</p>	Май 2023г.	Гасанова З.М., Джанакавова Б.М., Сабанаева А.Р. кураторы целевой модели наставничества