



Администрация муниципального района «Бабаюртовский район»
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Туршунайская средняя общеобразовательная школа»

ИНН 0505002779, ОГРН 1040501098692, ОКПО 25213576, <http://turshu-dagextanschool.ru/e-mail: turshunaisosha@mail.ru>

368062, с. Туршунай
«01» сентября 2020г.

т. 89288657375

Дорожная карта

по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов в
МКОУ «Туршунайская СОШ» на 2020-2023 гг.

Цель: Развитие эффективной системы организации питания учащихся МКОУ «Туршунайская СОШ», направленных на сохранение здоровья и улучшение качества питания учащихся.

Задачи и перечень мер Дорожной карты:

- Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков, обучающихся в МКОУ «Туршунайская СОШ»
- Снижение роста распространенности алиментарно-зависимых заболеваний учащихся МКОУ «Туршунайская СОШ»
- Обеспечение качественного и сбалансированного школьного питания.
- Реализация права учащихся на питание, оказание социальной поддержки учащимся.
- Внедрение новых форм организации питания учащихся.
- Развитие и укрепление материально-технической базы пищеблока.
- Формирование у учащихся знаний и навыков о здоровом питании.

- Пропаганда здорового питания в среде всех участников образовательного процесса.

Ответственные исполнители: Администрация МКОУ «Турунтайская СОШ»

Сроки реализации: 2020-2023 гг.

Основные направления:

1. Организация питания учащихся школы полноценными горячими завтраками и обедами;
 2. снижение распространенности алиментарно-зависимых заболеваний и заболеваний органов пищеварения в среде учащихся школы вследствие улучшения качества питания;
 3. организация мероприятий по пропаганде здорового питания и формирования чувства ответственности за свое здоровье;
 4. оснащение пищеблока современным специализированным технологическим оборудованием, проведение в столовой ремонтных работ;
- снижение выявленных нарушений требований санитарного законодательства и технических регламентов в части организации питания.

Ожидаемые результаты:

Проведение мероприятий Программы к 2023 году позволит:

- обеспечить учащихся 100% полноценным горячим питанием в соответствии с требованиями СанПиН;
 - усовершенствовать материально-техническую базу пищеблока до 60 %;
 - снижение роста количества детей и подростков, страдающих алиментарно-зависимыми заболеваниями на 5%;
- 65% учащихся от общего количества учащихся 1-4 классов, овладевших культурой питания и чувством ответственности за свое здоровье.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение.

№	Наименование задачи, результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Ожидаемый результат
П/П				

1	2	3	4	5
1.1.	Совещание педагогического коллектива: – оформление документов на получение дотации на питание – малообеспеченные, многодетные; – график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой – охват учащихся горячим питанием – соблюдение сан. гигиенических требований; – профилактика инфекционных заболеваний – соблюдение санитарно-гигиенических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	1 раз в четверть	Директор школы, - Завхоз школы – социальный педагог школы Директор школы, отв. за организацию питания в школе – зам. директора по ВР	
1.2.	Разработка, утверждение и согласование в установленном порядке меню для обучающихся 1-4 классов	30.08.2020г	Директор Вагабов М.И.	Наличие утвержденного и согласованного в установленном порядке меню.

1.3.	Разработка, утверждение и согласование в установленном порядке меню для детей, нуждающихся в специализированном питании.	30.08.2020г	Директор Вагабов М.И.	Наличие утвержденного и согласованного в установленном порядке меню для детей, нуждающихся в
------	--	-------------	-----------------------	--

				специализированном питании (диабет, целиакия и др.)
1.4.	Организация и осуществление мониторинга охвата обучающихся бесплатным горячим питанием.	С 01.10.2020г. далее ежеквартально до 10 числа следующего месяца	Заместитель директора по УВР Мусаева Б.М.	Постоянный мониторинг охвата обучающихся горячим питанием.
1.5.	Организация и проведение производственного контроля за качеством продуктов питания и услуги по организации питания.	С 01.10.2020г. и далее ежегодно	Директор Вагабов М.И. Заместитель директора по УВР Мусаева Б.М.	Обеспечение производственного контроля за качеством продуктов питания и услуги по организации питания.

1.6.	Обеспечение родительского контроля за организацией питания обучающихся.	С 01.09.2020 постоянно	Директор Вагабов М.И. Заместитель директора по УВР Мусаева Б.М.	Осуществляется родительский контроль за организацией питания обучающихся.
1.7.	Размещение на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню.	С 01.09.2020 постоянно	Заместитель директора по УВР Мусаева Б.М. Методист ИКТ Мусавузова Г.Н.	Обеспечение открытости информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневном меню.

1.8.	Подготовка и повышение квалификации кадров, участвующих в организации питания: ответственных за организацию питания, поваров.	Ежегодно, 2020-2023 гг.	Директор Вагабов М.И. Организатор питания	Обеспеченность квалифицированными кадрами школьной столовой.
-------------	---	-------------------------	--	--

2. Мероприятия, направленные на обеспечение необходимым оборудованием пищеблока

№ П/П	Наименование задачи, результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
2.1.	Поддержание в рабочем состоянии технологического оборудования пищеблока	постоянно	Директор Вагабов М.И. Завхоз Мусавузов А.Х.	Сохранение оборудования в рабочем состоянии.
2.2.	Полная замена устаревшего и вышедшего из строя технологического оборудования пищеблока	2020-2023 гг.	Директор Вагабов М.И. Завхоз Мусавузов А.Х.	Устранение вышедшего из строя оборудования пищеблока

2.3.	Разработка паспорта пищеблока школы	Ноябрь 2020г.	Завхоз Мусавузов А.Х.	паспорт
2.4.	Проведение инвентаризации помещений пищеблока, инженерных коммуникаций и других составляющих	ежегодно	Председатель профкома Сабанчиева П.Б.	Акт

3. Мероприятия по популяризации основ здорового образа жизни и культуры питания в образовательной среде.

№ П/П	Наименование задачи, результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
3.1.	Оформление информационного стенда для участников образовательных отношений «Пользное питание – залог успешного образования» с методическими рекомендациями	2020-2023гг.	ЗВР Мурашева С.К. Кл.рук в классах	Стенды Методические рекомендации
3.2.	Проведение недели по пропаганде здорового питания: - акция «Мы за здоровый образ жизни»; - конкурсе рисунков «Я за здоровое питание» 1-4 классы; - конкурсе «Режим питания» - 1-4 классы; - викторина «Правильное питание»; игра «Всем, кто хочет быть здоров»	2020-2023гг.	ЗВР Мурашева С.К. Классные руководители 1-4кл.	Недельный план Планы на мероприятия

3.3.	Проведение общешкольных родительских собраний: - «Здоровье и правильное питание» 1-4 класс; «Правильное питание — залог успешного развития ребенка» 1-4 классы	Сентябрь, январь 2020-2023гг.	ЗУВР Мусаева Б.М. Классные руководители	План, протокола собраний.
3.4.	Благотворительная ярмарка «Домашняя кухня» 1-4 классы	Сентябрь, май 2020-2023гг.	ЗВР – Мураева С.К. Классные руководители Родители 1-4классов	
3.5.	Совещание классных руководителей «Организация работы с классом по пропаганде правильного питания»	Март 2020-2023гг	ЗВР- Мураева С.К. Классные руководители	
3.6.	Работа по оздоровлению учащихся в каникулярный период	В каникулярное время 2020-2023гг	Медсестра ЦРБ, закрепленный за школой. классные руководители	Справка

3.7.	Создание и сопровождение странички сайта по популяризации основ здорового образа жизни и культуры питания в образовательной среде	2020-2023 гг	Методист ИКТ Мусавузова Г.Н.	Оформление новостной ленты и создание отдельной странички ЗОЖ
------	---	--------------	------------------------------	---

Директор школы



Батабов М.И.

Ответственный

за организацию питания



Муrzaева С.К.

